

**REPUBLIKA HRVATSKA**

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

OŠ ČISTA VELIKA

KLASA: 035-02/17-01/196

URBROJ: 2182/1-12/1-6-17-1

Čista Velika, 29. prosinca 2017.

Na temelju članka 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju (NN 7/09) i članka 5.i 6. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata (NN 38/88 i 75/93), ravnatelj Osnovne škole Čista Velika, Čista Velika, dana 30. prosinca 2016. godine donosi sljedeći:

**Plan**

**klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka**

**stvaratelja i primatelja akata upravnih i drugih tijela**

**Osnovne škole** **Čista Velika, Čista Velika za 2018. godinu**

**Članak 1.**

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnih i drugih tijela utvrđuju se klasifikacijske oznake akata koji se mogu pojaviti u radu Osnovne škole Čista Velika, Čista Velika. Sastavni dio ovog Plana su i brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica Osnovne škole Čista Velika, Čista Velika.

**Članak 2.**

Klasifikacijske oznake akata prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se na sljedeći način:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Glavna grupa i podgrupa** | **Oznaka dosjea** | **Dosje – vrsta gradiva** |
|  |  |  |
| **003** |  | **UPRAVLJANJE** |
| 003-01 | 01 | Općenito |
| 003-05 | 01 | Opći akti (pravilnici, poslovnici) |
|  | 02 | Statut |
| 003-06 | 01 | Pozivi i zapisnici Školskog odbora |
|  | 02 | Odluke Školskog odbora |
| 003-07 | 01 | Skup radnika |
| 003-08 | 01 | Nastavničko vijeće (pozivi, izvodi iz zapisnika) |
|  | 02 | Odluke ravnatelja – odluke o isplati sredstava sa žiro računa, prijenosu sredstava i povratu sredstava sa žiro računa |
|  | 03 | Sjednice Razrednog vijeća |
|  | 04 | Sjednice Roditeljskog vijeća |
|  | 05 | Sjednice Vijeća učenika |
|  |  |  |
| **006** |  | **DRUŠTVENO-POLITIČKE ORGANIZACIJE** |
| 006-04 | 01 | Sindikat (dopisi i obavijesti) |
|  |  |  |
| **008** |  | **DRUŠTVENO INFORMIRANJE** |
| 008-02 | 01 | Javno informiranje |
|  |  |  |
| **011** |  | **DONOŠENJE I OBJAVLJIVANJE PROPISA (OPĆENITO)** |
| 011-03 | 01 | Objavljivanje propisa |
|  |  |  |
| **014** |  | **REFEREDNUM I DRUGI OBLICI OSOBNOG IZJAŠNJAVANJA** |
| 014-02 | 01 | Referendum |
|  |  |  |
| **034** |  | **UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR** |
| 034-02 | 01 | Opći upravni postupak – upravni predmeti |
| 034-04 | 01 | Izdavanje potvrda učenicima |
|  | 02 | Izdavanje potvrda radnicima škole i ostalim građanima |
|  | 03 | Izdavanje potvrda na temelju javnih ovlasti – upravni predmeti |
|  |  |  |
| **035** |  | **UREDSKO POSLOVANJE** |
| 035-02 | 01 | Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi |
|  |  |  |
| **036** |  | **ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA** |
| 036-01 | 01 | Općenito – dopisi vezani uz arhiviranje |
| 036-04 | 01 | Izlučivanje arhivske građe |
| 036-05 | 01 | Ostalo – predaja arhivske građe nadležnom arhivu |
|  |  |  |
| **038** |  | **PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI** |
| 038-01 | 01 | Općenito |
| 038-02 | 01 | Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom RH |
| 038-03 | 01 | Uporaba, čuvanje i uništenje |
|  |  |  |
| **040** |  | **UPRAVNI NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA** |
| 040-01 | 01 | Nadzor nad zakonitošću akata – općenito |
|  |  |  |
| **041** |  | **UPRAVNI NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA** |
| 041-01 | 01 | Upravni nadzor nad zakonitošću rada – općenito (državna revizija) |
|  |  |  |
| **050** |  | **PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD ORGANA UPRAVE** |
| 050-02 | 01 | Pojedinačni predmeti |
|  |  |  |
| **052** |  | **OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE** |
| 052-01 | 01 | Pojedinačni predmeti (žalbe učenika i roditelja na ocjene) – upravni predmeti |
|  |  |  |
| **053** |  | **MOLBE I PODNESCI** |
| 053-02 | 01 | Općenito |
|  |  |  |
| **080** |  | **RUKOVODEĆI I DRUGI RADNICI** |
| 080-08 | 01 | Ovlaštenja o potpisivanju i zamjenjivanju |
|  |  |  |
| **110** |  | **RADNI ODNOSI RADNIKA** |
| 110-01 | 01 | Uputnice za utvrđivanje radne sposobnosti radnika |
| 110-03 | 01 | Prava i obveze radnika |
|  | 02 | Sudski sporovi |
|  |  |  |
| **112** |  | **ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD** |
| 112-01 | 01 | Natječaji (prijave potreba, odluke o raspisivanju natječaja, tekst natječaja, prijave na natječaj, zahtjevi za suglasnosti Školskom odboru za sklapanje ugovora o radu, obavijesti o izboru kandidata po natječaju, odluke o sklapanju ugovora o radu) |
|  | 02 | Zahtjevi i suglasnosti za popunu radnih mjesta |
|  | 03 | Natječaj i odluka o izboru i imenovanju ravnatelja |
| 112-02 | 01 | Ugovor o radu na neodređeno vrijeme |
|  | 02 | Raskid ugovora o radu na neodređeno vrijeme, sporazumi i obavijesti o prestanku ugovora o radu na neodređeno vrijeme |
| 112-03 | 01 | Ugovor o radu na određeno vrijeme |
|  | 02 | Raskid ugovora o radu na određeno vrijeme, sporazumi i obavijesti o prestanku ugovora o radu na određeno vrijeme |
| 112-04 | 01 | Ugovor o djelu |
| 112-05 | 01 | Dopunski rad (honorari i vanjska suradnja) |
| 112-06 | 01 | Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa |
| 112-07 | 01 | Ostalo |
|  |  |  |
| **113** |  | **RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI, BOLOVANJA I OBUSTAVE RADA** |
| 113-01 | 01 | Općenito |
| 113-02 | 01 | Radno vrijeme – rješenja o tjednom i god. zaduženju nastavnika i stručnih suradnika |
|  | 02 | Rad iznad norme – pojedinačna rješenja |
| 113-03 | 01 | Godišnji odmori |
| 113-04 | 01 | Plaćeni i neplaćeni dopusti (zahtjevi i rješenja) |
| 113-06 | 01 | Obustava rada - općenito |
|  |  |  |
| **114** |  | **RADNI SPOROVI, RADNA DISCIPLINA, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST** |
| 114-01 | 01 | Općenito |
| 114-02 | 01 | Radni sporovi |
| 114-04 | 01 | Disciplinska odgovornost radnika i postupak |
| 114-05 | 01 | Materijalna odgovornost |
| 114-06 | 01 | Ostalo |
|  |  |  |
| **115** |  | **ZAŠTITA NA RADU** |
| 115-01 | 01 | Općenito |
| 115-04 | 01 | Nesreće na radu |
| 115-05 | 01 | Zaštitna sredstva |
| 115-06 | 01 | Ostalo – zaštita dostojanstva radnika |
|  |  |  |
| **116** |  | **INSPEKCIJA RADA** |
| 116-01 | 01 | Inspekcija rada – pojedinačni predmeti |
|  |  |  |
| **117** |  | **RADNI STAŽ** |
| 117-04 | 01 | Utvrđivanje radnog staža - potvrde |
|  |  |  |
| **118** |  | **STRUČNA SPREMA, KVALIFIKACIJE, STRUČNA OSPOSOBLJENOST I PRIZNAVANJE SVOJSTVA** |
| 118-02 | 01 | Stručna sprema |
|  |  |  |
| **120** |  | **OSOBNI DOHOCI – STJECANJE OSOBNOG DOHOTKA** |
| 120-02 | 01 | Plaće (dopisi vezani uz isplatu plaća) |
|  |  |  |
| **121** |  | **OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA** |
| 121-01 | 01 | Općenito |
| 121-05 | 01 | Naknada za prijevoz na posao i s posla |
| 121-07 | 01 | Regres za godišnji odmor |
| 121-09 | 01 | Pomoć u slučaju smrti |
| 121-10 | 01 | Jubilarne nagrade |
| 121-11 | 01 | Otpremnina |
| 121-12 | 01 | Autorski honorari |
| 121-13 | 01 | Nagrade učenicima |
| 121-14 | 01 | Radna odjela i druga zaštitna sredstva |
| 121-15 | 01 | Ostala primanja po osnovi rada (mentorstvo pripravnicima, dar u prigodi sv. Nikole, pomoć radniku nakon bolovanja dužeg od 90 dana, pomoć za rođenje djeteta,…) |
|  |  |  |
| **130** |  | **TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA** |
| 130-03 | 01 | Savjetovanja – seminari |
| 130-04 | 01 | Stručna putovanja (ekskurzije) |
|  |  |  |
| **131** |  | **SPECIJALIZACIJA I DRUGA STRUČNA USAVRŠAVANJA** |
| 131-01 | 01 | Općenito – ocjenjivanje radnika |
| 131-04 | 01 | Ostalo – napredovanje nastavnika |
|  |  |  |
| **132** |  | **STRUČNA PRAKSA (PRIPRAVNICI, STAŽISTI I DRUGI)** |
| 132-01 | 01 | Pripravnici |
|  | 02 | Stručna praksa studenata i učenika |
|  |  |  |
| **133** |  | **STRUČNI ISPITI** |
| 133-02 | 01 | Stručni ispiti |
|  |  |  |
| **134** |  | **STRUČNA TAKMIČENJA** |
| 134-01 | 01 | Općenito – takmičenja učenika |
|  |  |  |
| **140** |  | **MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE** |
| 140-01 | 01 | Potvrde za HZ MIO |
| 140-02 | 01 | Starosna mirovina |
| 140-09 | 01 | Razne evidencije (M-4) |
|  |  |  |
| **141** |  | **INVALIDSKO OSIGURANJE** |
| 141-01 | 01 | Invalidsko osiguranje - općenito |
| 141-02 | 01 | Invalidska mirovina |
|  |  |  |
| **214** |  | **ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA** |
| 214-02 | 01 | Mjere zaštite od požara i eksplozija |
| 214-03 | 01 | Protupožarna inspekcija – zapisnici i nalazi |
|  |  |  |
| **215** |  | **KRIMINALITET** |
| 215-01 | 01 | Pojedinačni predmeti (krađe, štete nastale od učenika i radnika škole i izvan škole) |
|  |  |  |
| **217** |  | **KRETANJE I BORAVAK STRANACA** |
| 217-01 | 01 | Općenito |
|  |  |  |
| **220** |  | **GRAĐANSKA STANJA** |
| 220-05 | 01 | Ostalo – zaštita osobnih podataka |
|  |  |  |
| **311** |  | **ZANATSTVO I MALA PRIVREDA** |
| 311-01 | 01 | Općenito – razne potpore i dodjela bespovratnih sredstava školi od Hrvatske obrtničke komore i drugih tvrtki |
|  |  |  |
| **325** |  | **VODOPRIVREDA** |
| 325-08 | 01 | Vodoprivredna naknada |
|  |  |  |
| **330** |  | **UNUTARNJA TRGOVINA** |
| 330-01 | 01 | Općenito – Javna nabava |
|  |  |  |
| **344** |  | **VEZE** |
| 344-02 | 01 | Poštanski promet |
|  |  |  |
| **350** |  | **PROSTORNO PLANIRANJE** |
| 350-05 | 01 | Uređenje okoliša |
|  |  |  |
| **361** |  | **IZGRADNJA OBJEKATA** |
| 361-02 | 01 | Izgradnja objekta |
| 361-03 | 01 | Građevinska dozvola |
| 361-04 | 01 | Tehnički pregled objekta |
| 361-05 | 01 | Dozvola za upotrebu objekta |
| 361-06 | 01 | Rješenje o uvjetima uređenja prostora |
| 361-07 | 01 | Procjena štete od elementarnih nepogoda |
|  |  |  |
| **363** |  | **KOMUNALNI POSLOVI** |
| 363-03 | 01 | Komunalna naknada |
|  |  |  |
| **372** |  | **POSLOVNI PROSTOR** |
| 372-03 | 01 | Najam odnosno zakup prostora - ugovori |
|  |  |  |
| **400** |  | **FINANCIRANJE – FINANCIJSKO PLANSKI DOKUMENTI** |
| 400-01 | 01 | Općenito |
| 400-02 | 01 | Financijski planovi |
| 400-03 | 01 | Predračuni |
| 400-04 | 01 | Periodični obračun |
| 400-05 | 01 | Završni račun |
| 400-07 | 01 | Bilance |
| 400-08 | 01 | Procjene |
| 400-09 | 01 | Ostalo |
|  |  |  |
| **401** |  | **KNJIGOVODSTVENO – RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE** |
| 401-01 | 01 | Općenito – fiskalna odgovornost |
| 401-02 | 01 | Knjigovodstvene evidencije |
| 401-03 | 01 | Računi – narudžbe |
| 401-04 | 01 | Kontni plan |
| 401-05 | 01 | Ostalo |
|  |  |  |
| **402** |  | **FINANCIRANJE** |
| 402-01 | 01 | Financiranje (financijske pomoći i donacije) – razni zahtjevi za financijska sredstva i pomoći |
| 402-06 | 01 | Refundacije (putnih troškova, dnevnica, troškova obrazovanja, troškova natjecanja učenika) |
| 402-07 | 01 | Sufinaciranje |
| 402-08 | 01 | Financiranje iz proračuna Županije i MZOS-a |
| 402-10 | 01 | Ostalo |
|  |  |  |
| **404** |  | **INVESTICIJE** |
| 404-01 | 01 | Općenito |
|  |  |  |
| **406** |  | **UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE** |
| 406-01 | 01 | Općenito |
| 406-08 | 01 | Inventure (imenovanje popisnih povjerenstava, zapisnici i odluke) |
|  |  |  |
| **410** |  | **POREZI** |
| 410-01 | 01 | Porezi iz plaća djelatnika (porezne kartice) |
|  |  |  |
| **411** |  | **DOPRINOSI** |
| 411-01 | 01 | Općenito |
|  |  |  |
| **412** |  | **TAKSE** |
| 412-01 | 01 | Općenito |
|  |  |  |
| **431** |  | **DOHODAK** |
| 431-02 | 01 | Ukupni prihodi od vlastite djelatnosti |
| 431-03 | 01 | Materijalni troškovi |
|  |  |  |
| **450** |  | **BANKARSTVO** |
| 450-06 | 01 | Krediti – administrativne zabrane |
|  |  |  |
| **453** |  | **POSLOVI OSIGURANJA** |
| 453-02 | 01 | Općenito – osiguranje imovine i osoba u školi |
|  |  |  |
| **470** |  | **DRŽAVNA KONTROLA** |
| 470-03 | 01 | Financijska revizija |
| 470-05 | 01 | Financijska inspekcija |
| 470-06 | 01 | Ostalo |
|  |  |  |
| **501** |  | **MJERE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE** |
| 501-03 | 01 | Specifična zdravstvena zaštita radnika (medicina rada) |
|  |  |  |
| **502** |  | **PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA** |
| 502-01 | 01 | Općenito |
| 502-07 | 01 | Utvrđivanje privremene nesposobnosti za rad |
|  |  |  |
| **540** |  | **SANITARNA INSPEKCIJA** |
| 540-01 | 01 | Općenito |
|  |  |  |
| **541** |  | **ZDRAVSTVENI NADZOR** |
| 541-01 | 01 | Općenito (Zavod za javno zdravstvo,…..) |
|  |  |  |
| **550** |  | **SOCIJALNA ZAŠTITA - OPĆENITO** |
| 550-02 | 01 | Planiranje potreba u oblasti socijalne zaštite |
| 550-05 | 01 | Crveni križ Hrvatske |
| 550-06 | 01 | Ostalo |
|  |  |  |
| **553** |  | **IZVRŠENJE ODGOJNIH MJERA** |
| 553-01 | 01 | Općenito – Pozivi roditeljima u svezi učenika |
| 553-03 | 01 | Pojačana briga i nadzor nad učenikom |
| 553-04 | 01 | Upućivanje u odgojnu ustanovu |
| 553-05 | 01 | Ostalo – dopisi vezani uz Centar za socijalnu skrb u svezi rješavanja problema učenika |
|  |  |  |
| **600** |  | **PROSVJETA I PROSVJETNE SLUŽBE** |
| 600-01 | 01 | Općenito |
| 600-04 | 01 | Prosvjetna inspekcija |
|  | 02 | Zapisnici o radu škole |
| 600-05 | 01 | Ostalo |
|  |  |  |
| **602** |  | **ŠKOLSTVO** |
| 602-01 | 01 | Općenito – dopisi vezani za školstvo |
|  | 02 | Prijava nasilja među učenicima, podaci i mišljenja o učenicima |
| 602-02 | 01 | Osnovno obrazovanje – dopisi iz područja osnovnog obrazovanja |
|  | 02 | Godišnji program rada škole, Školski kurikulum i Izvješće o uspjehu i radu škole |
|  | 03 | Pedagoška mjera upozorenja – opomena |
|  | 04 | Pedagoška mjera upozorenja – ukor |
|  | 05 | Pedagoška mjera upozorenja – opomena pred isključenje |
|  | 06 | Rješenje ravnatelja o privremenom udaljenju učenika iz škole i rješenja o isključenju učenika iz škole UP/I |
|  | 07 | Zahtjevi za upis/ispis iz škole |
| 602-05 | 01 | Svi predmeti u svezi svjedodžbi |
| 602-11 | 01 | Ostalo |
|  |  |  |
| **605** |  | **SURADNJA S INOZEMSTVOM NA PODRUČJU PROSVJETE** |
| 605-01 | 01 | Učenici povratnici iz inozemstva (obrazovanje) |
| 605-04 | 01 | Ostalo – Projekti za dobivanje bespovratnih sredstava |
|  |  |  |
| **610** |  | **MANIFESTACIJE, KOMEMORACIJE, ŽALOSTI** |
| 610-01 | 01 | Općenito |
| 610-02 | 01 | Kulturne manifestacije |
|  | 02 | Dani OŠ – programi, odluke i sl. |
| 610-03 | 01 | Komemoracije i žalosti |
|  |  |  |
| **612** |  | **KULTURNE DJELATNOSTI** |
| 612-01 | 01 | Općenito |
|  |  |  |
| **620** |  | **FIZIČKA KULTURA - SPORT** |
| 620-02 | 01 | Sportske organizacije u školi – Školski sportski klub |
| 620-03 | 01 | Sportska natjecanja i priredbe |
| 620-08 | 01 | Ostalo |
|  |  |  |
| **650** |  | **INFORMATIKA OPĆENITO** |
| 650-01 | 01 | Općenito |
| 650-02 | 01 | Informatička oprema |
| 650-05 | 01 | Ostalo |
|  |  |  |
| **740** |  | **PRAVOSUĐE - OPĆENITO** |
| 740-01 | 01 | Općenito |
| 740-11 | 01 | Ovršni postupak |
| 740-12 | 01 | Uknjižba nekretnina |
| 740-13 | 01 | Upis u sudski registar |
| 740-15 | 01 | Ostalo |
|  |  |  |
| **801** |  | **MOBILIZACIJSKI POSLOVI** |
| 801-01 | 01 | Općenito |
| 801-03 | 01 | Pripravnost |
| 801-04 | 01 | Ostalo |
|  |  |  |
| **810** |  | **CIVILNA ZAŠTITA** |
| 810-03 | 01 | Mjere zaštite i spašavanja |
|  |  |  |
| **816** |  | **RADNA OBAVEZA** |
| 816-01 | 01 | Radna obaveza radnika |
|  |  |  |
| **830** |  | **OSNOVNA PRAVA RADNIH LJUDI I GRAĐANA** |
| 830-01 | 01 | Općenito (Sindikat) |
|  |  |  |
| **910** |  | **PRIJATELJSKA SURADNJA** |
| 910-01 | 01 | Suradnja s inozemstvom - općenito |
|  |  |  |
| **950** |  | **STATISTIKA** |
| 950-01 | 01 | Statistika – općenito |
|  |  |  |
| **951** |  | **OPĆI STATISTIČKI PREDMETI** |
| 951-03 | 01 | NKD-u statistika |
|  |  |  |
| **953** |  | **DRUŠTVENA STATISTIKA** |
| 953-03 | 01 | Statistika rada – RAD-1 |
| 953-06 | 01 | Statistika odgoja, obrazovanja, kulture i znanstvenog rada |
|  |  |  |
| **957** |  | **EKONOMSKA STATISTIKA** |
| 957-03 | 01 | Statistika financija i investicija |

**Članak 3.**

Brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica (stvaraoca akata) su:

2182/1-12/1-6- 01 RAVNATELJ -17- (broj predmeta unutar spisa) 1, 2, 3

02 TAJNIŠTVO

03 ŠKOLSKI ODBOR

04 PEDAGOG

05 RAČUNOVODSTVO

06 RAZREDNO VIJEĆE

07 UČITELJSKO VIJEĆE

08 VIJEĆE RODITELJA

09 VIJEĆE UČENIKA

10 SKUP RADNIKA

11 KNJIŽNICA

12 RAZREDNICI

12/1 Razrednik 1.a 12/5 Razrednik 5.a

12/2 Razrednik 2.a 12/6 Razrednik 6.a

12/3 Razrednik 3.a  12/7 Razrednik 7.a

12/4 Razrednik 4.a 12/8 Razrednik 8.a

13 – ISPITNA POVJERENSTVA (popravni ispit, predmetni ispit, razredni

ispit)

14 – POVJERENSTVA ZA IZBOR NAJPOVOLJNJIJIH PONUDITELJA ZA

IZVOĐENJE RADOVA, NABAVU ROBA I USLUGA I STRUČNIH EKSKURZIJA

UČENIKA

14/1 – Povjerenstvo za izbor ponuditelja za izvođenje radova, nabavu roba i usluga

14/2 – Povjerenstvo za izbor ponuditelja za stručne ekskurzije

**Članak 4.**

Ako se tijekom poslovanja u 2018. godini pojavi predmet za koji ovim Planom nije utvrđena klasifikacijska oznaka, primijenit će se klasifikacijska oznaka iz temeljnog Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata (NN 38/88.).

**Članak 5.**

Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata stupa na snagu 01.siječnja 2018. godine.

Ovaj Plan će se oglasiti na oglasnoj ploči i web stranici Škole .

RAVNATELJ:

Marijan Belamarić